



Comune di MOLAZZANA  
(Provincia di Lucca)

## **Allegato alla Determinazione n. 146 del 10.06.2026**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA PER L’AFFIDAMENTO DI N. 1 INCARICO A TEMPO DETERMINATO PART -TIME 50%, EX ART. 110, COMMA 2, D. LGS 267 DEL 18/08/2000, PER LA COPERTURA DEL POSTO DI SPECIALISTA SETTORE TECNICO ALL’INTERNO DELL’AREA FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE

### **Il responsabile del Servizio**

Visti:

- gli articoli 50, comma 10, 109 e 110 del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.;
- il vigente D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.;
- lo Statuto dell’Ente;
- il vigente Regolamento dell’Ordinamento degli Uffici e dei Servizi ;
- il DPR n 445/2000 e s.m.i, recante disposizioni legislative in materia di documentazione amministrativa;
- il D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i., recante disposizioni in materia di protezione dei dati personali;
- il D.Lgs. n. 198/2006 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 28.05.2026 con oggetto: Approvazione Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2026-2028, con cui è stato modificato il Piano triennale del Fabbisogno del Personale;

### **Rende noto**

che il Sindaco intende procedere alla individuazione di un soggetto a cui conferire un incarico a tempo determinato part time 50% ai sensi dell’art. 110, comma 2, del D.Lgs 18.8.2000, n. 26, per la copertura del posto di specialista settore tecnico all’interno dell’Area dei Funzionari ed Elevata qualificazione.

#### **1. Oggetto dell’incarico e caratteristiche della posizione**

Il gran numero di situazioni di dissesto idrogeologico che si sono verificate sul territorio comunale, negli ultimi anni, mettono in luce l’importanza per il Comune di dotarsi di personale specializzato che possa seguire tali complesse situazioni (ricerca finanziamenti, studio questioni tecniche, gestione dei relativi procedimenti amministrativi etc.) perlomeno fino alla messa in sicurezza del territorio comunale.

Attualmente, in organico, è assente un profilo professionale destinato alla trattazione esclusiva delle problematiche riguardanti l’Ufficio Tecnico. Difatti, anche il Responsabile dell’Ufficio Tecnico è altresì investito della Responsabilità del Settore Amministrativo e dei Servizi demografici.

Il soggetto prescelto sarà assunto con contratto di lavoro subordinato a tempo part -time 50% e determinato di durata pari a 18 mesi (rinnovabile per ulteriori 18 mesi) e verrà inquadrato nel profilo professionale funzionario tecnico, area funzionari ed elevata qualificazione (ex cat. D).

#### **2. Trattamento giuridico ed economico**



Comune di MOLAZZANA  
(Provincia di Lucca)

Nel rispetto dell'art.110, comma 2, del D.Lgs 267/2000 al suddetto rapporto si applica il trattamento giuridico ed economico previsto dal vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro, Area personale non dirigente, del Comparto Regioni – Enti Locali per il personale di categoria di Funzionario amministrativo contabile area dei funzionari e dell'elevata qualificazione (ex categoria D). Gli emolumenti spettanti si intendono al lordo delle ritenute fiscali, previdenziali ed assistenziali previste dalla legge.

### 3. Requisiti generali, requisiti specifici ed esperienza professionale

#### 3.a Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza, devono essere in possesso – fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana – di tutti i requisiti previsti per i cittadini della Repubblica e devono avere una adeguata conoscenza della lingua italiana (art. 38 D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 1 D.P.C.M. n.174/1994 e Trattato C.E. del 1957).
- Età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età pensionabile prescritta dalle vigenti disposizioni di legge in materia;
- Godimento dei diritti civili, politici e morali richiesti per l'assunzione ai pubblici impieghi;
- Idoneità fisica all'impiego ed alle mansioni proprie del profilo professionale riferito al posto da ricoprire, fatta salva la tutela riservata ai portatori di handicap dalla Legge n. 104/1992;
- Regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva e del servizio militare (per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 31/12/1985);
- Non incorrere nel divieto di cui all'art. 5, comma 9, del D.L. n. 95/2012 convertito con modifiche dalla legge 135/2012 come modificato dall'art. 6 del D.L. 90/2014 convertito con legge 114/2014;
- Assenza di condizioni di inconferibilità e incompatibilità rispetto all'incarico di responsabile oggetto della procedura selettiva, ai sensi degli artt. 1 e 20 del D.Lgs. n. 39/2013;
- Inesistenza delle cause ostative di cui all'art. 35-bis, comma 1, lett. b), del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., e comunque assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Assenza di provvedimenti di dispensa o destituzione dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero provvedimenti di interdizione o decadenza dall'impiego.

#### 3.b. Requisiti specifici:

Possesso del Diploma di laurea, Lauree specialistiche/Lauree magistrali o Triennali **in ingegneria, scienze geologiche o architettura e equipollenti**.

Per eventuali titoli riconosciuti equiparati o equipollenti è necessario citare, nella domanda di partecipazione, il relativo decreto. Gli aspiranti che hanno conseguito il titolo di studio all'estero dovranno citare il relativo decreto dell'autorità competente di equipollenza con il titolo italiano richiesto. I cittadini della Comunità Europea in possesso del titolo di studio comunitario possono chiedere l'ammissione con riserva in attesa dell'equiparazione del loro titolo di studio, la quale deve comunque essere sciolta entro il termine che l'Amministrazione comunicherà all'interessato;

#### 3.c. Esperienza professionale (opzioni A e B alternative):

A) aver ricoperto incarichi presso la Pubblica Amministrazione, comparto Regioni – Enti Locali, con



Comune di MOLAZZANA  
(Provincia di Lucca)

- analogo profilo professionale per un periodo non inferiore a 2 (due) anni;
- B) particolare specializzazione professionale in materia, desumibile dalla formazione universitaria e postuniversitaria, da pubblicazioni scientifiche o da concrete esperienze di lavoro maturate presso amministrazioni pubbliche, aziende private o in proprio.

In riferimento all'esperienza richiesta di cui alle opzioni A e B, visto anche quanto previsto dall'art. 1, si terrà conto in particolar modo della formazione e delle esperienze aventi ad oggetto la trattazione del rischio/dissesto idrogeologico.

I requisiti prescritti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle candidature. L'Amministrazione ha facoltà di prorogare o riaprire, con motivato provvedimento del competente organo, il termine di cui sopra, nonché di revocare la selezione indetta, prima della conclusione dei lavori della Commissione.

L'ammissione al procedimento di selezione resta subordinata alla dichiarazione di sussistenza dei requisiti richiesti, resa - sotto la responsabilità del candidato ed a titolo di autocertificazione, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii. - con la domanda di ammissione alla procedura stessa.

L'incompletezza delle dichiarazioni richieste e/o la mancanza dei requisiti prescritti, comporteranno, in relazione al momento in cui vengano accertate, l'immediata esclusione dalla procedura ovvero l'immediata estinzione per giusta causa del contratto di lavoro.

L'affidamento dell'incarico rimane subordinato all'assenza di situazioni di inconferibilità e/o di incompatibilità negli incarichi presso le Pubbliche Amministrazioni, ai sensi del D. Lgs. n. 39/2013 e ss.mm.ii.-

#### **4. Domanda di partecipazione: termine e modalità di presentazione.**

Il presente bando è pubblicato sul Portale Unico del Reclutamento "InPA" del Dipartimento della Funzione Pubblica, ai sensi del Decreto-legge n. 36/2022, convertito con Legge 79/2022.

È altresì pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente, nella sezione "Amministrazione Trasparente", sottosezione "Bandi di Concorso".

I candidati dovranno presentare la domanda di partecipazione esclusivamente in via telematica tramite il precitato Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "inPA", raggiungibile al link <https://www.inpa.gov.it/>, **entro e non oltre il quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione dell'Avviso sul portale inPA** (qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo).

Allo scadere del termine utile per la presentazione delle domande il sistema non permetterà più l'accesso. All'atto della registrazione al Portale l'interessato compila il proprio curriculum vitae con valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, indicando, inoltre, a pena di inammissibilità il proprio indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) o un domicilio digitale a lui intestato a cui intende ricevere le eventuali comunicazioni individuali relative al concorso (non oggetto di pubblicazione) unitamente ad un recapito telefonico. La registrazione al Portale comporta il consenso al trattamento dei dati personali nel rispetto della disciplina del Regolamento UE 2016/679 e del Dlgs 196/2003.

Per accedere al Portale Unico del Reclutamento è necessario utilizzare le proprie credenziali SPID (Sistema Pubblico di Identità Digitale) o la propria carta di identità elettronica (CIE), o CNS, o altra idonea modalità consentita dal Portale stesso.

Non si terrà conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti richiesti per la registrazione al Portale e dall'avviso pubblico.

Per la compilazione della domanda di partecipazione on-line, il candidato dovrà seguire le indicazioni presenti nell'Avviso in oggetto e quelle contenute nella Piattaforma InPa.



Comune di **MOLAZZANA**  
(Provincia di Lucca)

Nella compilazione della domanda telematica nella parte sinistra della schermata apparirà il menu di tutte le Sezioni che dovranno essere compilate.

Al termine della compilazione di tutte le Sezioni, si potrà procedere all'invio della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE. La domanda potrà essere trasmessa solo dopo aver completato tutte le Sezioni e confermato l'invio.

La domanda generata dal sistema dovrà contenere l'attestazione del possesso di tutti i requisiti di partecipazione, generali e specifici, previsti dal presente avviso.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. Al riepilogo sarà attribuito un codice alfanumerico associato in maniera univoca alla singola domanda. Il codice alfanumerico sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura di concorso.

Sarà dunque cura del candidato verificare il codice alfanumerico attribuito alla domanda che costituisce prova dell'avvenuto inoltro; in mancanza, la domanda si considera non pervenuta.

È esclusa ogni altra forma di presentazione e trasmissione. Pertanto, eventuali domande pervenute con altre modalità non verranno prese in considerazione.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione, senza riserva alcuna, di quanto disposto dal presente avviso.

Alla domanda, oltre al curriculum, potranno essere allegati eventuali altri documenti ritenuti utili ai fini della valutazione.

La pubblicazione sul Portale Unico di Reclutamento della Funzione Pubblica "inPA" o sul sito del Comune di Molazzana è sostitutiva di ogni altra diretta comunicazione agli interessati. Tale forma di pubblicità costituisce notifica a ogni effetto di legge.

## **5. Ammissione dei candidati**

Dopo la scadenza del termine per la ricezione delle domande, le stesse saranno esaminate, ai fini della loro ammissibilità formale, dal Responsabile del Servizio personale.

Il servizio personale verificherà il possesso dei requisiti prescritti per l'accesso alla qualifica sulla base delle dichiarazioni rese dai candidati nel contesto della domanda. Qualora le dichiarazioni rese siano incomplete o imperfette, potrà essere richiesto ai candidati di regolarizzare e/o integrare la domanda; i candidati che non provvederanno a regolarizzare la loro posizione entro il termine che gli sarà assegnato, verranno esclusi dalla selezione.

Il suddetto settore provvederà quindi ad ammettere alla selezione i candidati che risultano essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso e a trasmettere i nominativi ed i relativi curricula al Segretario comunale.

L'esclusione dalla selezione, con l'indicazione dei motivi, sarà tempestivamente comunicata ai candidati interessati tramite pubblicazione sul sito internet istituzionale e sul portale InPA.

L'elenco degli ammessi e tutte le comunicazioni relative alla presente procedura saranno pubblicati sul sito del Comune di Molazzana e sul portale InPA.

Dette pubblicazioni hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

## **6. Modalità di selezione e criteri di valutazione**

La valutazione dei curricula dei candidati verrà effettuata dal Segretario che valuterà il curriculum, tenendo conto dell'esperienza professionale maturata nelle materie oggetto dell'incarico, nonché del possesso di titoli formativi, culturali e specializzazioni attinenti la professionalità posta a selezione.

A seguito delle valutazioni, i candidati ritenuti idonei sosterranno il successivo colloquio conoscitivo - motivazionale con il Sindaco nella data del **02.07.2026 ore 12.30** presso la sede del Comune in Via Parco Rimembranza n. 11, Molazzana, finalizzato ad accertare qualità attitudinali, sensibilità e capacità gestionale e organizzativa possedute.

Il Sindaco potrà essere affiancato, nello svolgimento del colloquio, da personale dell'Ente dotato di adeguate competenze.



Comune di MOLAZZANA  
(Provincia di Lucca)

Qualora dalla selezione si ritenga di non rinvenire professionalità adeguate, non si provvederà ad alcun conferimento d'incarico.

Il candidato selezionato ed individuato con decreto sindacale sarà invitato dal Servizio Personale, previo accertamento del possesso dei requisiti per l'accesso al posto e sottoscrizione della dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità o incompatibilità ai sensi dell'art. 20 del D.Lgs. n.39/2013 e s.m.i., alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai fini dell'assunzione in servizio.

Il contratto individuale di lavoro sarà redatto in conformità dei vigenti CCNL comparto Funzioni locali e del presente avviso di selezione.

## **7. Trattamento dei dati personali**

Ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio, nonché del D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, si informa che il conferimento dei dati è obbligatorio ai fini dell'ammissione alla procedura concorsuale e saranno utilizzati per gli adempimenti connessi allo svolgimento della procedura stessa ed alla eventuale successiva gestione del rapporto di lavoro.

Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dal Regolamento (UE) 2016/679 e in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni vigenti. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ad altri soggetti per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento, nonché per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri. I diritti dell'interessato sono disciplinati dal Regolamento (UE) 2016/679 e dal D.Lgs. n. 196/2003 come modificato dal D.Lgs. n. 101/2018 per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

In particolare l'interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento. La relativa richiesta va rivolta al Comune di Molazzana, Via Parco Rimembranza n. 11, PEC: [comune.molazzana@postacert.toscana.it](mailto:comune.molazzana@postacert.toscana.it).

Il titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente informativa è il Comune di Molazzana. Ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003, il trattamento dei dati personali raccolti è finalizzato allo svolgimento della procedura di selezione e all'eventuale instaurazione e gestione del rapporto contrattuale. Il trattamento dei dati avverrà nel rispetto del segreto d'ufficio e dei principi di correttezza, liceità e trasparenza, in applicazione di quanto disposto dallo stesso D.Lgs. n. 196/2003 in modo da assicurare la tutela della riservatezza dell'interessato, fatta comunque salva la necessaria pubblicità della procedura concorsuale ai sensi delle disposizioni normative vigenti. La comunicazione dei dati ad altri soggetti pubblici e ai privati verrà effettuata in esecuzione di obblighi di legge, di regolamento e per lo svolgimento delle funzioni istituzionali ai sensi di quanto previsto dal richiamato D.Lgs. n. 196/2003 e dalle ulteriori disposizioni integrative.

## **8. Norme finali**

La selezione per il conferimento di incarichi a soggetti esterni all'Amministrazione non assume caratteristiche concorsuali, la valutazione operata è condotta ed intesa esclusivamente ad individuare il soggetto che meglio sia in grado di ricoprire l'incarico in questione e, pertanto, non determina diritto al posto né redazione di graduatoria finale. L'Amministrazione si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente avviso, di prorogare o riaprire il termine di scadenza.

L'Amministrazione si riserva di non conferire l'incarico di responsabile qualora non individui candidati idonei per la professionalità richiesta.

L'attribuzione dell'incarico è subordinata alla successiva verifica dell'effettivo possesso dei requisiti



Comune di MOLAZZANA  
(Provincia di Lucca)

previsti dal presente avviso di selezione e dei requisiti generali previsti dalla legge per l'accesso nella pubblica amministrazione. E' facoltà dell'Amministrazione comunque, offrire la stipula del contratto a candidato diverso da quello originariamente individuato, in caso di rinuncia di quest'ultimo e nell'ambito di quelli selezionati, nonché negli originari limiti temporali di efficacia del predetto contratto individuale, di stipulare nuovo contratto individuale di lavoro con altro candidato a sua volta partecipante alla selezione, in caso di risoluzione dell'originario negozio per qualsiasi causa intervenuta o in altra ipotesi di necessità o di rilevante opportunità da motivarsi nel contesto dell'atto costitutivo.

Le comunicazioni relative alla presente procedura di selezione verranno pubblicate sul sito internet del Comune di Molazzana e sul Portale del Reclutamento InPA e hanno valore di notifica a tutti gli effetti. Il responsabile del procedimento è la Rag. Simonetta Lorenzetti.

Per informazioni sulla procedura e sul posto a selezione i candidati possono contattare il Comune allo 0583760151 oppure inviare una mail a [segreteria@comune.molazzana.lu.it](mailto:segreteria@comune.molazzana.lu.it).

Il presente avviso sarà pubblicato sull'Albo Pretorio on line, sul sito istituzionale del comune di Molazzana, nella sezione "Amministrazione Trasparente" – "Bandi", sul Portale del Reclutamento InPA, e sotto ogni altra idonea forma di pubblicità in ottemperanza agli obblighi di pubblicità e trasparenza previsti dal D. Lgs. 33/2013.

Molazzana, 11.06.2026.

Il Responsabile del Personale

Dr.ssa Simonetta Lorenzetti