



COMUNE DI MOLAZZANA

Prov. Di Lucca

Via Parco Rimembranza, 11 55020 Molazzana

Tel. 0583760151

tecnico@comune.molazzana.lu.it

comune.molazzana@postacert.toscana.it

INFORMATIVE SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Sociale

La presente informativa attiene ai dati acquisiti ai fini dello svolgimento della funzione di pubblica utilità in oggetto.

Finalità del trattamento: Gestione dati in merito al servizio di sostegno sociale ai cittadini per erogazione di contributi e servizio di accompagnamento invalidi

Elenco trattamenti (Riferimento Ns Registro Trattamenti):

C121 – Provvedimenti Sanitari

C163 - Sociale Edilizia

C160 - Sociale – Agevolazioni Tributarie

C162- Sociale- Domiciliari

C164 – Sociale – Lavoro

C165 – Sociale – Minori

C166 - Sociale – Monitoraggio

C167 - Sociale - Servizi

C168 – Sociale - Sostegno Economico

C169 – Sociale – Monitoraggio

Base giuridica del trattamento: Esercizio dei pubblici poteri e svolgimento dei compiti attribuiti al titolare. Possono essere oggetto di trattamento anche dati relativi a condanne penali e reati (art. 10 Reg. UE 2016/679) e dati relativi la salute e l'orientamento religioso (art. 9 par. 2 comma b Reg. EU 2016/679)

Titolare del trattamento: Comune di MOLAZZANA

Posta certificata: comune.molazzana@postacert.toscana.it

Responsabile della Protezione dei dati: dpo@ucgarfagnana.lu.it

Categorie e fonti dei dati (diversi da quelli comunicati dall'interessato): Asl

Categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati: pubbliche amministrazioni e autorità giudiziaria a cui gli stessi debbano essere comunicati per legge, Servizio sanitario Asl. Responsabili esterni nominati con regolare contratto quali professionisti che gestiscono il trasporto pubblico e la mensa

Trasferimento all'estero : non viene trasferito alcun dato all'estero.

Periodo di conservazione dei dati: Tutti i documenti originali vengono trasferiti all'Archivio del Comune entro 5 anni dall'inizio del trattamento, ed ivi conservati in forma permanente salvo lo scarto previsto dalla vigente normativa archivistica. Contestualmente al trasferimento all'Archivio, i dati vengono cancellati da qualsiasi altra banca dati.

Anteriormente al verificarsi di tali circostanze, poiché il trattamento consegue ad esercizio di pubblici poteri, l'interessato non ha facoltà di chiedere la cancellazione dei dati o la limitazione del trattamento, né di opporsi al trattamento medesimo. L'interessato ha diritto di accesso ai dati, esercitabile mediante richiesta semplice al Comune di MOLAZZANA. L'interessato ha diritto a presentare reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali (<http://www.garanteprivacy.it>). Non viene effettuato alcun processo decisionale automatizzato né alcuna attività di profilazione.