



Comune di **MOLAZZANA**  
(Provincia di Lucca)

Prot. n. **3819** del **11.09.2024**

Ai Genitori della Scuola di  
Infanzia e Primaria di Montaltissimo

**OGGETTO: Raccolta dati per le modalità di pagamento del servizio di refezione scolastica al Comune di Molazzana con bollettino PAGOPA.**

Con la presente si comunica che per il pagamento del servizio di refezione scolastica, il Comune di Molazzana emetterà un **avviso di pagamento PAGOPA** prestampato e precompilato.

Tale avviso sarà consegnato a scuola tramite gli alunni e potrà essere pagato attraverso il codice QR nei seguenti modi:

- Circuito **CBILL**: selezionando l'ente nell'elenco delle aziende disponibili e riportando il Numero di Avviso (IUV) di 18 caratteri e l'importo;
- Nelle **Tabaccherie** con circuito Banca 5, Sisal e Lottomatica tramite il Codice a Barre presente sulla stampa dell'avviso;
- Home banking, Bancomat/ATM** e tramite gli altri canali messi a disposizione da banche e altri prestatori di servizi aderenti a PagoPA®;
- Sportello di Poste Italiane ecc.**

In particolare per i genitori con figli iscritti per la prima volta al plesso scolastico di Montaltissimo si richiede di compilare il modello allegato alla presente comunicazione, per l'emissione dell'avviso di pagamento PAGO PA.

Il modello con i dati richiesti va trasmesso entro e non oltre **30.09.2024** a [segreteria@comune.molazzana.lu.it](mailto:segreteria@comune.molazzana.lu.it) o consegnato all'ufficio protocollo del Comune di Molazzana.

Per gli utenti che hanno già consegnato al Comune, il suddetto modellino, devono solo comunicare eventuali variazioni dei dati presentati nei precedenti anni.

Per i genitori che hanno n. 2 o più figli iscritti al plesso scolastico di Montaltissimo e desiderano l'emissione di un unico bollettino Pagopa, cumulativo delle quote spettanti il pagamento del servizio di refezione scolastica, sono pregati di inviare una mail, entro 30.09.2023 a: [segreteria@comune.molazzana.lu.it](mailto:segreteria@comune.molazzana.lu.it) con le seguenti informazioni:

*Con la presente sono a richiedere l'emissione di un unico bollettino PagoPa per gli alunni (Nome Cognome - Infanzia o Primaria) intestato a: (Nome del Genitore / Codice Fiscale).*

Si rimane a disposizione per eventuali necessità.  
Cordiali saluti.

Il Responsabile dell'Area tecnico amministrativa  
Dr.ssa Irene Bonugli





**Comune di MOLAZZANA**  
(Provincia di Lucca)

Al Comune di Molazzana  
Ufficio Scuola

**Oggetto:** Modello richiesta dati per Avviso di Pagamento PAGO PA – servizio refezione scolastica .

**ALUNNO/A :**

NOME \_\_\_\_\_ E COGNOME \_\_\_\_\_

SCUOLA DI MONTALTISSIMO :  INFANZIA  PRIMARIA CLASSE \_\_\_\_\_

**GENITORE INTESTATARIO DELL'AVVISO :**

NOME \_\_\_\_\_ E COGNOME \_\_\_\_\_

CODICE FISCALE : \_\_\_\_\_

RESIDENTE NEL COMUNE DI \_\_\_\_\_ VIA \_\_\_\_\_

**Allegati :** copia codice fiscale e documento di identità

FIRMA \_\_\_\_\_

Da trasmettere a [segreteria@comune.molazzana.lu.it](mailto:segreteria@comune.molazzana.lu.it) o consegnare all'ufficio protocollo del Comune di Molazzana entro **30.09.2024**.

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY** Ai sensi del nuovo regolamento GDPR sulla Privacy 2018 i dati personali raccolti con le domande presentate saranno trattati con strumenti informatici e utilizzati nell'ambito del procedimento per l'erogazione dell'intervento secondo quanto stabilito dalla normativa. Tale trattamento sarà improntato a principi di correttezza, liceità e trasparenza. L'utilizzo dei dati richiesti ha come finalità quella connessa alla gestione della procedura per l'erogazione dell'intervento e pertanto il conferimento dei dati richiesti è obbligatorio. Il trattamento avverrà presso la sede del Comune di Molazzana con sede in via Parco Rimembranza – Molazzana (Lucca) - (PEC: [comune.molazzana@postacert.toscana.it](mailto:comune.molazzana@postacert.toscana.it) - telefono +39 0583.760151), con l'utilizzo di procedure informatizzate e anche senza l'ausilio di elaboratori, nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza; i dati potranno essere comunicati ad altri enti pubblici o a soggetti privati nei limiti previsti da leggi o da regolamento; dei dati potranno venire a conoscenza i Dirigenti/Responsabili degli Uffici nella loro qualità di responsabili del trattamento nonché i dipendenti e collaboratori anche esterni dell'ente quali incaricati del trattamento; il conferimento dei dati è in genere facoltativo; il comune segnala espressamente i casi in cui i dati devono obbligatoriamente essere conferiti; in ogni caso i dati sono necessari per portare a termine le attività e i procedimenti amministrativi; la mancata indicazione comporta che gli atti e le attività amministrative saranno effettuate anche in mancanza di fornitura dei dati; agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'articolo 7 del citato Codice e in particolare il diritto di conoscere i propri dati personali, di chiedere la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, ove consentita, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi. Le richieste per l'esercizio dei diritti possono essere inoltrate al Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) : l'avv. Marianna Chinellato della Hunext Consulting, con sede in via A. volta Casier Treviso– (Email: [dpo@ucgarfagnana.lu.it](mailto:dpo@ucgarfagnana.lu.it));

Data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_